

4. Управление организацией

4.1. Управление организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

Органами управления организации являются:

- Правление;
- Директор;
- Общее собрание работников;
- Педагогический совет.

4.2. Высшим органом в управлении организацией является Правление.

Состав Правления формируется сроком на пять лет. В состав Правления входит учредитель, могут входить лица, являющиеся членами Общего собрания работников, педагогического совета.

4.3. К исключительной компетенции Правления относится:

- утверждение Устава, изменений и дополнений к Уставу организации;
- определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;
- образование исполнительных органов организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана организации и внесение в него изменений;
- принятие решения о создании филиалов и открытие представительств организации;
- участие в других организациях;
- разработка перечня платных образовательных услуг;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации организации.

Правление может принять к рассмотрению любой вопрос, относящийся к деятельности организации и вынести по нему решение, обязательное для выполнения организацией.

Решения Правления фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Правления и Секретарем заседания с указанием даты принятия решения и порядкового номера. Председатель Правления и Секретарь избираются на заседании Правления сроком на один год с правом последующего переизбрания.

Заседание Правления правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

При отсутствии кворума заседание откладывается и Председателем Правления устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 (тридцать) дней с даты несостоявшегося заседания.

5. 1. 5. Решение заседания Правления по общим вопросам принимается большинством голосов его членов, решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

4.4. Текущее руководство деятельностью организации осуществляет Директор, соответствующий требованиям действующего законодательства. Директор назначается Правлением организации сроком на 5 лет с правом продления срока, представляет интересы организации без доверенности.

4.5. Директор во исполнение решений Правления и в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство организацией в соответствии с её основными целями и функциями;
- принимает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальных нормативных актов;
- осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами,

федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- предоставляет Правлению и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- утверждает штатное расписание;

- принимает на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессионального образования работников;

- утверждает образовательные программы организации;

- разрабатывает и утверждает по согласованию с Правлением программы развития организации;

- утверждает бланк документа об образовании и (или) о квалификации;

- обеспечивает создание и ведение официального сайта организации в сети «Интернет»;

- не позднее трех месяцев после окончания финансового года, представляет Правлению годовой баланс и годовой отчет о выполнении финансового плана;

- представляет организацию во всех учреждениях, предприятиях, организациях, открывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности;

- самостоятельно заключает договоры и контракты;

- принимает меры поощрения работников и налагает на них взыскания в соответствии с действующим законодательством;

- принимает и увольняет работников в соответствии со штатным расписанием;

- обеспечивает соблюдение локальных актов организации;

- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности организации;

- осуществляет подготовку других необходимых материалов и предложений для рассмотрения Правлением, общим собранием работников

организации и педагогическим советом обеспечивает выполнение принятых ими решений;

- издает приказы и распоряжения;
- представляет в установленном порядке отчеты о деятельности организации в соответствующие органы государственной власти;
- совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей организации, за исключением тех, которые в соответствии с Уставом прямо закреплены за Правлением.

4.6. Директор организации имеет право:

- устанавливать порядок приёма на работу, системы оплаты труда работников, контроля качества их работы и т. п.;
- устанавливать ставки почасовой оплаты труда, должностные оклады, надбавки и стимулирующие доплаты;
- распределять должностные обязанности;
- осуществлять контроль за учебным процессом, работой подразделений и работников организации непосредственно или через специально создаваемые органы и комиссии;
- накладывать взыскания на обучающихся и работников за нарушения учебной и трудовой дисциплины, оговоренные в данном Уставе и трудовом законодательстве.

4.7. Директор организации несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Образовательной организации.

4.8. Директор Образовательной организации принимает решения единолично, решения оформляются приказами, в соответствии с локальными актами организации. Директор организации выступает от имени организации.

4.9. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) состоит из работников организации (педагогических работников, научных работников, а так же из представителей других категорий работников). Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового

договора с организацией. Общее собрание собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором организации, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники организации. На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания оформляется протоколом.

В случае увольнения из организации работник выбывает из состава Общего собрания.

4.10. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

4.11. Компетенция Общего собрания:

- рассмотрение локальных актов организации, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рекомендация работников организации к поощрению (награждению).

4.10. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в организации.

Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 года. Педагогический совет созывается Директором организации не позднее, чем за 5 дней до проведения

педагогического совета, решение Руководителя Образовательной организации о созыве педагогического совета оформляется приказом. Данный приказ помещается на доску объявления, расположенную в Образовательной организации, для ознакомления членов Педагогического совета.

В случае увольнения из организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

4.11. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

4.12. Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, включая создание и обновление учебно-методических комплексов;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;
- формирование состава приемной комиссии;
- решение вопроса о поощрении обучающихся, в пределах своей компетенции, в соответствии с локальными актами образовательного учреждения.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся (слушатели), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

5.2. Обучающиеся имеют право на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе

ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации;

- зачет организацией, в установленном локальными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в организации;

- обжалование актов организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой организации;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры организации;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях;

- направление для прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

- иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, локальными актами Образовательной организации.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава организации правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу организации.

5.4. В организации дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.5. За неисполнение или нарушение устава правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, в порядке предусмотренном действующим законодательством.

5.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся.

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся организации и требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.8. Договором об образовании могут быть предусмотрены обязанности обучающихся, права и обязанности родителей, не предусмотренные настоящим уставом, и не противоречащие ему и законодательству Российской Федерации.

5.9. Педагогические работники организации имеют следующие права:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы,